

BASES DE LA CONVOCATÒRIA 2025 D'AJUT SOCIAL DEL FONS D'ACCIÓ SOCIAL DE LA FUNDACIÓ JUNTA CONSTRUCTORA DEL TEMPLE EXPIATORI DE LA SAGRADA FAMÍLIA



BASÍLICA DE LA
**SAGRADA
FAMÍLIA**

Fons d'Acció Social

ÍNDEX

01 PRESENTACIÓ	3
02 ENTITATS BENEFICIÀRIES	4
03 ÀMBITS D'ACTUACIÓ DELS PROJECTES	6
04 CRITERIS DE VALORACIÓ	12
05 QUANTIA DELS AJUTS	13
06 CALENDARI DE LA CONVOCATÒRIA	14
07 PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS	15
08 PROCEDIMENT D'AVAUACIÓ	17
09 RESOLUCIÓ	18
10 SIGNATURA DE CONVENIS	19
11 JUSTIFICACIÓ	20

01 PRESENTACIÓ

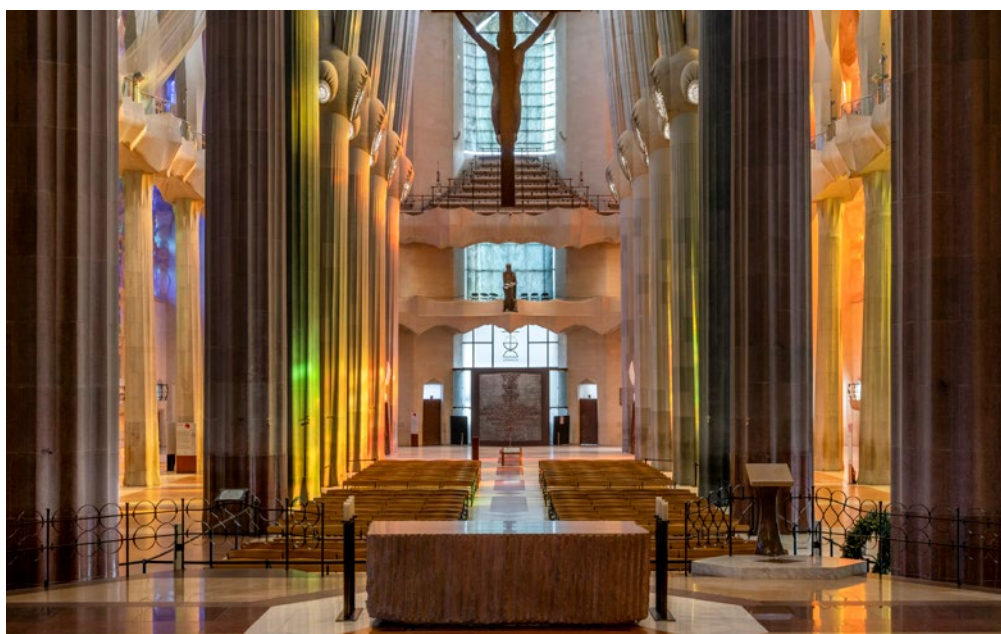
El Patronat de la Fundació Junta Constructora del Temple Expiatori de la Sagrada Família té en compte les seves finalitats pròpies i la doctrina social de l'Església catòlica, i és sensible a l'existència de col·lectius socialment vulnerables. Per això, va considerar oportú crear l'any 2023 el Fons d'Acció Social de la Sagrada Família (en endavant, «FAS»), basat en els pilars de comunitat, equitat i solidaritat. Així doncs, el FAS neix amb la voluntat de donar servei a les persones i els col·lectius més vulnerables, vol contribuir a fer una societat millor, té l'esperit de poder beneficiar el màxim de destinataris possible i vol fer-ho acompanyant aquelles entitats i professionals que promouen una societat més humana, justa i solidària.

En aquest marc, la Fundació Junta Constructora del Temple Expiatori de la Sagrada Família (en endavant, «FJCSF») anuncia la Convocatòria d'Ajuts

del Fons d'Acció Social 2025. Aquesta convocatòria tindrà com a finalitat el cofinançament d'iniciatives i projectes socials promoguts per entitats sense ànim de lucre amb actuació en l'àmbit de l'Arxidiòcesi de Barcelona, la Diòcesi de Terrassa i la Diòcesi de Sant Feliu de Llobregat.

La convocatòria es regirà per aquestes bases com a normes reguladores del seu desenvolupament. La participació en la convocatòria implica el coneixement i l'acceptació expressa i sense reserves del seu contingut. En qualsevol cas, la interpretació final d'aquestes bases és competència exclusiva de la FJCSF. Així mateix, la Fundació Junta Constructora del Temple Expiatori de la Sagrada Família es reserva el dret a modificar aquestes bases en cas de força major o si així es requereix per qualsevol causa justificada.

Per la construcció d'una societat millor.



02 ENTITATS BENEFICIÀRIES

2.1. ENTITATS BENEFICIÀRIES

Poden presentar-se a la Convocatòria d'Ajuts del FAS 2025 i esdevenir-ne beneficiàries les entitats del tercer sector sense afany de lucre, sempre que s'adaptin a les formes jurídiques següents:

- Associacions
- Fundacions
- Cooperatives

Resten expressament excloses de la convocatòria aquelles entitats els òrgans de govern de les quals estiguin compostos, totalment o parcialment, per l'Administració pública, corporacions i/o empreses amb afany de lucre.

ASSOCIACIONS + FUNDACIONS + COOPERATIVES



2.2. ÀMBIT TERRITORIAL

L'àmbit territorial de la Convocatòria d'Ajuts del FAS 2025 queda circumscrit al territori de l'Arxidiòcesi de Barcelona, la Diòcesi de Terrassa i la Diòcesi de Sant Feliu de Llobregat.

En aquest sentit, només podran presentar-s'hi les entitats que acreditin tenir el seu domicili social establert dins dels àmbits territorials esmenats, o bé les entitats que, tot i tenir el seu domicili social establert fora d'aquest àmbit, acreditin estar degudament inscrites en els registres públics corresponents i disposin d'una estructura permanent en els territoris esmentats.

Així mateix, es requerirà en tot cas que l'àmbit territorial d'actuació dels projectes presentats a la convocatòria sigui el del territori de l'Arxidiòcesi de Barcelona, la Diòcesi de Terrassa i/o la Diòcesi de Sant Feliu de Llobregat. Excepcionalment, s'acceptaran projectes que compreguin activitats que es realitzin parcialment fora del territori d'actuació de la convocatòria, sempre que estigui degudament justificat i les persones beneficiàries del projecte continuïn sent del territori d'actuació de la convocatòria.

2.3. REQUISITS D'ELEGIBILITAT

Les entitats que es presentin a la Convocatòria d'Ajuts del FAS 2025 hauran de complir els requisits següents per ser considerades entitats elegibles als efectes de la presentació i la valoració dels seus projectes:

- Disposar de NIF propi.
- Estar dotades d'estatuts que regeixen el seu funcionament.
- Estar inscrites en el registre administratiu corresponent, tenint en compte la forma jurídica de cada entitat.
- Haver estat legalment constituïdes amb una antiguitat de, com a mínim, un (1) any previ a la data de publicació de la convocatòria a la qual es presenta l'entitat.

En el supòsit de ser entitats amb projectes seleccionats en convocatòries anteriors del FAS, només es consideraran entitats elegibles si:

- En la data que s'inicia el projecte presentat en aquesta convocatòria ja han finalitzat els projectes seleccionats en convocatòries anteriors.
- S'han presentat i aprovat les justificacions dels ajuts concedits en anteriors convocatòries del FAS que s'hagin requerit amb anterioritat al procés d'avaluació d'aquesta convocatòria.

03 ÀMBITS D'ACTUACIÓ DELS PROJECTES

La missió i finalitat de la Convocatòria d'Ajuts del FAS 2025 és el cofinançament de projectes socials que promoguin iniciatives i accions que tinguin per objectiu atendre les necessitats i les demandes socials, de manera indicativa, en els àmbits d'actuació següents:

POBRESA I EXCLUSIÓ SOCIAL

PER LA CONSTRUCCIÓ D'UNA SOCIETAT MILLOR



Projectes que donin cobertura a les necessitats bàsiques de persones en situació de pobresa i/o acompanyin i donin resposta a les famílies en situació de vulnerabilitat social.

COBERTURA DE LES NECESSITATS BÀSIQUES DE LES PERSONES I FAMÍLIES VULNERABLES

Projectes que tinguin com a objectiu principal garantir la cobertura de les necessitats bàsiques, amb productes de primera necessitat.

ATENCIÓ A LES FAMÍLIES EN SITUACIÓ D'EXCLUSIÓ

Projectes que donin resposta directa a les necessitats de les famílies en situació de vulnerabilitat mitjançant l'assessorament, la informació, l'orientació, l'atenció personalitzada o la mediació.

SOLUCIONS D'HABITATGE I ATENCIÓ AL SENSELLARISME

Projectes que donin resposta a l'emergència residencial de famílies i persones en situació d'especial vulnerabilitat mitjançant solucions com habitatges socials o pisos compartits.

TERCERA EDAT



Projectes que treballin per combatre la soledat no desitjada i promoguin l'acompanyament per a una vellesa digna.

PREVENCIÓ, DETECCIÓ I ACOMPANYAMENT DE LA SOLEDAT NO DESITJADA

Projectes orientats a combatre l'aïllament i la soledat crònica que afecta especialment la gent gran mitjançant accions comunitàries, acompanyament o seguiment de casos.

FOMENTAR L'ENVELLIMENT ACTIU I L'AUTONOMIA

Projectes que busquin la millora de la qualitat de vida de les persones grans i que promoguin el seu benestar.

FOMENTAR LA CONVIVÈNCIA, PARTICIPACIÓ I SOLIDARITAT INTRA I INTERGENERACIONAL

Projectes que, mitjançant l'acció comunitària, fomentin la convivència, la participació i la solidaritat intra i intergeneracional, i que contribueixin a la inclusió i cohesió social de les persones grans.

MIGRACIÓ I REFUGIATS



Projectes que integrin l'ajuda, l'acompanyament i l'orientació legal per afavorir l'autonomia i la recerca de feina de les persones migrants.

SUPORT PSICOLÒGIC I COHESIÓ I INTEGRACIÓ SOCIAL

Projectes que proporcionin suport psicològic i que fomentin la cohesió i la integració social efectiva de les persones immigrades i refugiades en el seu entorn d'acollida. S'hi inclouen els projectes que promouen la mentoria i l'acolliment a través de l'aprenentatge de la llengua i la cultura.

ACOMPANYAMENT, INFORMACIÓ, ORIENTACIÓ O ASSESSORAMENT

Projectes que acompanyin i assessorin les persones nouvingudes pel que fa als aspectes legals, jurídics, socials o d'habitatge per facilitar-ne la inclusió en la societat d'acollida.

INFÀNCIA, ADOLESCÈNCIA I JOVENTUT



Projectes educatius i de lleure educatiu que tinguin com a objectiu principal treballar per a una formació de qualitat des d'una perspectiva d'acompanyament, inclusió i integració social d'infants i joves en risc d'exclusió social.

REFORÇ EDUCATIU

Projectes educatius que treballin per fer front a les desigualtats educatives d'infants i joves a través d'accions comunitàries com l'acompanyament, el reforç escolar o accions similars.

EDUCACIÓ EN EL LLEURE PER A LA INTEGRACIÓ SOCIAL

Projectes que mitjançant l'educació en el lleure promoguin la integració i la inclusió social d'infants i joves en risc d'exclusió social.

ORIENTACIÓ I ACOMPANYAMENT PERSONAL

Projectes que tinguin per objectiu ajudar, orientar i acompanyar infants i joves en el seu desenvolupament humà.

SALUT I BENESTAR



Projectes que donin resposta al benestar de les persones malaltes i que acompanyin les persones cuidadores en el seu entorn.

FOMENT DEL BENESTAR PERSONAL I LA MILLORA DE LA QUALITAT DE VIDA

Projectes que vagin més enllà del assistencialisme i que treballin per millorar el benestar i la qualitat de vida.

PREVENCIÓ, PROMOCIÓ DE LA SALUT I SUPORT PSICOSOCIAL AL MALALT I AL SEU ENTORN FAMILIAR

Projectes que vetllin pel benestar social i psicològic de les persones malaltes, les persones cuidadores i el seu entorn familiar.

SUPORT PSICOLÒGIC I ATENCIÓ A LA SALUT MENTAL (SENSIBILITZACIÓ I ACOMPANYAMENT)

Projectes que aportin formació, recursos o altres eines per atendre i sensibilitzar sobre els trastorns de salut mental.

Les línies d'actuació dels projectes presentats per les entitats hauran d'emmarcar-se en algun dels àmbits d'actuació descrits amb caràcter principal, i podran incidir també en altres àmbits d'actuació de forma secundària. Els projectes hauran de promoure, fomentar i/o impulsar accions encaminades a contribuir de forma positiva i eficaç a l'atenció de les necessitats i demandes específiques de cada àmbit, i hauran de donar respostes reals als problemes detectats.

Cada entitat podrà presentar, de forma individual, un màxim de dos (2) projectes, si bé l'atorgament d'ajuts estarà limitat a un (1) per entitat. No s'acceptaran en aquesta convocatòria projectes en format col·laboratiu.

Així mateix, la durada dels projectes haurà de ser com a màxim d'un (1) any, amb data d'inici a partir de l'1 de gener del 2026 o posterior i, en qualsevol cas, amb inici del projecte durant l'any 2026. Excepcionalment, la durada dels projectes podrà ser de fins a dos (2) anys, sempre que es tracti de projectes de nova creació i no iniciats en la data de publicació de la convocatòria.

04 CRITERIS DE VALORACIÓ

Per a la valoració dels projectes presentats a la Convocatòria d'Ajuts del FAS 2025, s'analitzarà que aquests projectes convergeixin amb els principis i valors de la FJCSF, amb la missió i finalitat del FAS, que no siguin contraris a aquests principis, que estiguin alineats amb els objectius de la convocatòria i que emmarquin les seves línies d'actuació en algun dels àmbits d'actuació definits.

Així mateix, es valorarà que l'execució dels projectes sigui realitzada de forma directa per les entitats, sense requerir de forma general la subcontractació de tercers.

La valoració dels projectes, que serà realitzada per un comitè tècnic designat a aquest efecte, inclourà criteris qualitatius, tècnics i econòmics, que seran ponderats per obtenir la puntuació global de cada projecte. A aquest efecte, es valorarà:

Alineació amb els objectius
de la convocatòria

20 %

puntuació màxima

Rellevància i impacte social
del projecte

20 %

puntuació màxima

Plantejament del projecte

20 %

puntuació màxima

Coherència pressupostària
i temporal del projecte

10 %

puntuació màxima

Difusió del projecte, participació
i resultats previstos

5 %

puntuació màxima

Valoració d'elements addicionals que
intersequin amb els anteriors criteris
per part del jurat

25 %

puntuació màxima

05 QUANTIA DELS AJUTS

Les entitats participants en la Convocatòria d'Ajuts del FAS 2025 podran sol·licitar ajuts per al cofinançament dels projectes presentats de fins al 85 % del cost total pressupostat, l'aportació econòmica finalment atorgada podrà ser un import parcial respecte de la quantitat sol·licitada, amb un mínim del 60 %.

L'import de l'ajut sol·licitat no podrà superar els 100.000 €.



Les entitats hauran de garantir la viabilitat econòmica i tècnica dels projectes, i s'hauran de comprometre a aportar el 25 % del cost total pressupostat amb fons addicionals necessaris, propis o de tercers, per desenvolupar la proposta presentada a la convocatòria. Aquest percentatge només podrà ser inferior en el cas que l'ajut rebut pel FAS 2025 sigui superior al 75% del cost total pressupostat.

L'import de l'ajut haurà d'anar destinat a l'execució dels projectes i en cap cas es podrà dedicar al pagament dels conceptes següents:

- Amortitzacions, interessos, deutes o altres càrrecs relacionats amb el deute d'operacions financeres de l'entitat.
- Despeses de manteniment, rehabilitació, funcionament o serveis i subministraments (telèfon, aigua, llum, gas o similars) de la seu de l'entitat.
- Impostos o despeses de gestió no imputables directament al projecte (com cànons per serveis d'assessoria, gestoria, consultoria o costos de personal no vinculat directament al projecte).
- Despeses d'actes puntuals (com ara congressos, jornades o seminaris), exposicions, publicacions en qualsevol tipus de suport, i estudis o investigacions que no estiguin vinculats directament amb l'activitat del projecte.
- Lloguer de la seu de l'entitat o d'espais no vinculats al projecte.
- Despeses d'immobilitzat (per exemple, adequació o millora d'infraestructures: ascensors, climatització o similars), excepte aquelles adquisicions necessàries per executar el projecte i que puguin ser declarades com a despeses corrents (mòbils, tauletes electròniques, programari informàtic o similars). En tot cas, aquestes despeses no podran ser superiors al 10 % de l'import sol·licitat a l'ajut.
- Despeses declarades i finançades per altres subvencions.
- Despeses, per qualsevol concepte, executades amb anterioritat a la data d'inici del projecte presentat a la Convocatòria d'Ajuts del FAS 2025.
- Despeses salarials estructurals (per exemple, el sou de la direcció general).
- Despeses de subcontractació de tercers (empresa, entitat o persona autònoma) que siguin aspectes substantius del projecte o que no hagin estat expressament autoritzades prèviament per escrit per la FJCSF.

06

CALENDARI DE LA CONVOCATÒRIA

La Convocatòria d'Ajuts del Fons d'Acció Social 2025 es desenvoluparà d'acord amb el calendari següent:

16 DE JUNY - 31 DE JULIOL
**PRESENTACIÓ
DE SOL·LICITUDS**

1 D'AGOST - 17 DE NOVEMBRE
**PROCÉS
D'AVUACIÓ**

17 DE NOVEMBRE
**RESOLUCIÓ
DE CANDIDATURES**

DESEMBRE
**SIGNATURA
DE CONVENIS**

PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS:

El termini de presentació de les sol·licituds per part de les entitats s'iniciarà el dia 16 de juny del 2025 i finalitzarà el 31 de juliol del 2025 a les 17.00 h.

PROCÉS D'AVUACIÓ:

L'avaluació dels projectes presentats per les entitats que sol·licitin ajuts i compleixin amb tots els requisits es durà a terme entre l'1 d'agost del 2025 i el 17 de novembre del 2025.

REGISTRE D'USUARIS I D'ENTITATS:

El termini per a l'aportació total, completa i correcta de la informació i documentació requerida en les fases de registre d'usuaris i d'entitats (d'acord amb el punt 7 d'aquestes bases) finalitzarà el dia 17 de setembre del 2025 a les 17.00 h.

RESOLUCIÓ DE CANDIDATURES:

La resolució de la convocatòria es durà a terme el 17 de novembre del 2025, amb la corresponent comunicació del resultat a les entitats participants dins del termini d'una setmana.

REVISIÓ LEGAL:

La revisió legal es realitzarà durant les tres setmanes posteriors a la comunicació de la resolució de les candidatures.

SIGNATURA DE CONVENIS:

El procés de signatura dels convenis d'atorgament dels ajuts es durà a terme durant el mes de desembre del 2025.

TERMINI DE JUSTIFICACIÓ:

La justificació de la destinació dels imports concedits es realitzarà dins el termini màxim de 30 dies naturals a comptar de la data de finalització del projecte. En els projectes amb una durada superior a un any, es realitzarà una justificació intermèdia dins dels 30 dies naturals posteriors a la finalització del primer any de vigència del conveni.

07 PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

Per poder participar en la Convocatòria d'Ajuts del FAS 2025, les entitats interessades que compleixin amb els requisits establerts en aquestes bases hauran de seguir els procediments següents a través de la plataforma de gestió de la convocatòria, disponible a:

sagradafamilia.org/fons-accio-social

7.1. REGISTRE D'USUARI

Cada entitat participant haurà de registrar com a usuari gestor del projecte la persona encarregada de presentar i tramitar la sol·licitud d'ajut en nom i representació de l'entitat. Aquesta persona haurà de facilitar la informació requerida pel sistema i haurà d'aportar la documentació legal següent:

- Còpia del document d'identitat vigent de la persona gestora.
- Autorització emesa i signada en nom de l'entitat en favor de la persona gestora per actuar en nom i representació de l'entitat, d'acord amb el model de document descarregable de la plataforma.
- Còpia del document d'identitat vigent de la persona que emet i signa l'autorització, amb justificació de les seves facultats.

En cas que l'usuari gestor del projecte ja es trobi registrat al sistema, haurà de revisar i confirmar que tant la informació i documentació legal com les seves dades de contacte estan actualitzades. En cas contrari, haurà d'actualitzar la informació i documentació que correspongui i sol·licitar novament la revisió del seu registre d'usuari.

7.2. REGISTRE DE L'ENTITAT

L'usuari gestor del projecte de cada entitat haurà de registrar l'entitat a la qual representa, facilitar la informació requerida pel sistema i aportar la documentació legal següent:

- Targeta d'identificació fiscal de l'entitat.
- Document acreditatiu de la inscripció de l'entitat emès pel registre administratiu corresponent, tenint en compte la naturalesa i forma jurídica de l'entitat, on consti el número de registre assignat.
- Acta o escriptura fundacional de l'entitat.
- Estatuts de l'entitat vigents degudament inscrits i/o legalitzats en el registre administratiu corresponent.

Si l'entitat ja està registrada per haver participat en convocatòries anteriors del FAS, haurà de revisar i confirmar que la informació i la documentació legal, així com les dades de contacte, estan actualitzades en el sistema. En cas contrari, és responsabilitat de l'entitat actualitzar la informació i documentació que correspongui i sol·licitar novament la revisió del seu registre.

7.3. REGISTRE DE LA SOL·LICITUD D'AJUT PER AL PROJECTE

L'usuari gestor del projecte haurà de presentar la sol·licitud d'ajut i aportar la documentació tècnica corresponent al projecte, segons s'indica a continuació:

- Presentació del formulari de sol·licitud d'ajut amb detall d'informació sobre el projecte, disponible a la plataforma.
- Documentació tècnica relativa al projecte.
- Documentació justificativa del pressupost del projecte.

La realització de les gestions i els tràmits relatius als procediments descrits l'hauran de dur a terme les entitats participants d'acord amb els terminis establerts a aquest efecte en el calendari de la convocatòria, i serà responsabilitat única de cada entitat l'aportació total, completa i correcta, dins el termini i en la forma escaient, de la informació i documentació requerida en cada fase dels procediments.

La validació dels registres estarà subjecta en tot cas a la revisió de la correcció de la informació i documentació aportada, i serà motiu d'exclusió de la Convocatòria d'Ajuts del FAS 2025 el fet de no haver aportat en el temps i la forma deguts tota la informació i documentació requerida. En aquest sentit, la FJCSF podrà concedir un termini d'esmena d'errades o omissions en la informació i/o documentació de les sol·licituds presentades, i reservarà en tot cas el dret d'excloure de la Convocatòria d'Ajuts del FAS 2025 aquells projectes presentats per les entitats participants que no hagin aportat de forma total, completa i correcta la informació i documentació requerida en cada fase dels procediments.

08 PROCEDIMENT D'AVALUACIÓ

Durant el procés d'avaluació de les sol·licituds presentades a la convocatòria s'establirà una classificació d'aquestes tenint en compte la puntuació global obtinguda, i es requerirà a les entitats preseleccionades per a l'assignació dels ajuts l'aportació de la documentació legal addicional que es descriu a continuació:

- Acta de titularitat real de l'entitat o declaració responsable emesa i signada pel representant legal de l'entitat on constin la composició nominal, el número de document d'identitat i el càrrec de cadascun dels membres de l'òrgan de govern de l'entitat.
- Certificat vigent emès per l'Agència Tributària acreditatiu d'estar al corrent de pagament de les obligacions fiscals de l'entitat.
- Certificat vigent emès per la Seguretat Social acreditatiu d'estar al corrent de pagament de les obligacions laborals de l'entitat.
- Certificat de titularitat de compte corrent de l'entitat obert en alguna entitat bancària espanyola.
- Document acreditatiu de les facultats de representació de la persona designada per a la signatura del conveni en nom de l'entitat.
- Còpia del document d'identitat vigent de la persona designada per a la signatura del conveni en nom i representació de l'entitat.
- Declaració responsable emesa i signada pel representant legal de l'entitat, que confirmi que està d'acord a presentar la sol·licitud a la convocatòria i es compromet a aportar, com a mínim, el 25 % del cost per desenvolupar el projecte presentat. Caldrà aportar justificació oficial que conformi que la persona declarant és el representant legal de l'entitat.

L'aportació de la documentació legal descrita l'hauran de dur a terme les entitats participants que així siguin notificades per haver estat preseleccionades com a beneficiàries dels ajuts. L'aportació s'haurà de realitzar d'acord amb els terminis establerts i serà responsabilitat única de cada entitat l'aportació total, completa i correcta, dins el termini i en la forma escaient, de la informació i documentació requerida en cada fase dels procediments, així com l'exactitud i veracitat d'aquesta informació i documentació.

En cas que una entitat no pugui presentar alguna part de la documentació sol·licitada perquè no li és possible obtenir-la per no estar-hi obligada, caldrà que ho justifiqui degudament per eximir-la de la presentació.

La validació de la documentació legal estarà subjecta en tot cas a la revisió de la seva correcció. En aquest sentit, la FJCSF podrà concedir un termini d'esmena d'errades i/o omissions en la documentació aportada, que serà oportunament notificat a les entitats, en cas que escaigui.

09 RESOLUCIÓ

Un cop conclòs el procés d'avaluació dels projectes presentats i la fase de revisió de la documentació requerida a les entitats preseleccionades com a beneficiàries dels ajuts de la convocatòria, la Comissió del FAS, formada per membres de la FJCSF, realitzarà l'avaluació final de la proposta dels projectes preseleccionats i informarà el Patronat de la FJCSF dels projectes finalment seleccionats, així com de l'import corresponent a cada projecte, que podrà ser igual o inferior a l'import sol·licitat per les entitats.

La resolució de la concessió dels ajuts no serà apel·lable ni impugnable, i serà comunicada oportunament a les entitats participants en la convocatòria a les adreces de correu electrònic indicades a efectes de notificacions en el registre dels usuaris gestors dels projectes, i d'acord amb el calendari previst en aquestes bases.

10 SIGNATURA DE CONVENIS

La FJCSF subscriurà amb cadascuna de les entitats finalment seleccionades com a beneficiàries dels ajuts un conveni que regularà els termes de la seva col·laboració amb aquestes. El desenvolupament i execució dels projectes seleccionats haurà de coincidir exactament amb la vigència dels convenis subscrits.

La signatura per ambdues parts del conveni serà requisit previ per a procedir a l'abonament dels seus imports.

L'abonament dels imports dels ajuts concedits es farà efectiu en el compte corrent designat a aquest efecte per cada entitat i d'acord amb el calendari de pagaments següent:

PROJECTES DE DURADA ANUAL:

- Primer pagament del 80 % de l'import concedit, a la data d'inici del projecte, un cop formalitzada la signatura del conveni per ambdues parts.
- Segon pagament del 20 % restant de l'import concedit, un cop lliurada la memòria justificativa del projecte per part de l'entitat, i validada per part de la FJCSF.

PROJECTES DE DURADA SUPERIOR A UN ANY:

- Primer pagament del 50 % de l'import concedit, a la data d'inici del projecte, un cop formalitzada la signatura del conveni per ambdues parts.
- Segon pagament del 30 % de l'import concedit, un cop transcorregut el primer any d'execució del projecte d'acord amb el calendari establert en el conveni, lliurada la memòria justificativa respecte del primer any, i validada per part de la FJCSF.
- Tercer pagament del 20 % restant de l'import concedit, un cop lliurada la memòria justificativa del projecte per part de l'entitat, i validada per part de la FJCSF.

La validació de les memòries justificatives per part de la FJCSF es durà a terme en el període de trenta (30) dies naturals a comptar de la data de lliurament, i serà imprescindible la seva validació abans d'efectuar el pagament corresponent.

11 JUSTIFICACIÓ

Les entitats beneficiàries dels ajuts concedits en el marc de la Convocatòria d'Ajuts del FAS 2025 restaran sotmeses a la revisió per part de la FJCSF del compliment dels acords establerts en els convenis de col·laboració signats.

D'acord amb l'anterior, les entitats beneficiàries hauran de presentar a la FJCSF una memòria justificativa, de conformitat amb els terminis establerts en el calendari de la convocatòria. En el cas de les entitats amb un projecte de vigència de 2 anys, hauran de presentar una justificació intermèdia quan finalitzi el primer any d'execució del projecte i una final en finalitzar el projecte. En els projectes d'un any de vigència, només serà necessari presentar una justificació al final del projecte.

En aquesta memòria justificativa s'hauran de detallar i acreditar, amb el màxim nivell de concreció possible, principalment els aspectes següents:

- El pressupost final del projecte. En aquest punt l'entitat haurà de garantir que s'ha cobert amb fons propis o de tercers el 100 % del pressupost inicialment presentat. No obstant això, en el supòsit de no haver rebut el total de l'ajut sol·licitat al FAS, l'entitat haurà de garantir la cobertura com a mínim del 25 % del pressupost inicial amb fons propis o de tercers. Es podrà ajustar el pressupost, però haurà d'acreditar com a mínim l'execució del 85 % del pressupost inicial presentat. En qualsevol cas, la reducció del pressupost inicial en aquests casos no podrà en cap cas afectar l'objectiu final, els beneficiaris previstos ni cap dels indicadors descrits en el projecte.

- Relació dels justificants de pagaments als quals s'ha imputat l'import de l'ajut atorgat.
- Detall de les iniciatives i actuacions executades en el projecte.
- El nombre de persones beneficiàries de l'execució del projecte.
- El grau de consecució dels objectius del projecte i els resultats obtinguts.

Així mateix, les entitats beneficiàries hauran de facilitar la documentació addicional relativa a la justificació de la gestió del projecte que pugui ser sol·licitada per la FJCSF als efectes d'avaluar i validar la memòria justificativa. En aquest sentit, l'incompliment dels acords establerts en els convenis de col·laboració corresponents comportarà l'obligació de les entitats beneficiàries de reintegrar a la FJCSF els imports dels ajuts rebuts, i renunciar a aquells imports que estiguessin pendents de rebre.

BASÍLICA DE LA
**SAGRADA
FAMÍLIA**

JUNTA CONSTRUCTORA
CARRER MALLORCA, 401
08013 BARCELONA
TELF. 900 334 353
sagradafamilia.org/fons-accio-social
FonsAccioSocial@ext.sagradafamilia.org

